

Приложение № 7
к приказу министерства культуры и
национальной политики области
от 26.12.2018 № 280-ОД

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 7
на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование областного государственного учреждения: Государственное бюджетное учреждение культуры «Амурская областная научная библиотека имени Н.Н.Муравьева-Амурского»

Виды деятельности областного государственного учреждения: Услуги библиотек и архивов

Вид областного государственного учреждения: Библиотека

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых услугах
Раздел 1

1. Наименование государственной услуги: **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки**

2. Категории потребителей государственной услуги: **физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание государственной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания государственной услуги | Показатель качества государственной услуги | | | Значения показателей качества государственной услуги | | |
|------------------------------------|---|---|--|---------------------------|-----|--|----------|----------|
| | | | наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| | | | | Наименование показателя | код | | | |
| 9101000.99.0.ББ71АА00000 | - | В стационарных условиях | Средняя посещаемость библиотеки на одного пользователя | - | | 7,5 | 6,8 | 6,8 |
| 9101000.99.0.ББ71АА01000 | - | Вне стационара | | 4,3 | 3,9 | 3,9 | | |
| 9101000.99.0.ББ71АА02000 | - | Удаленно через сеть Интернет | | 6,3 | 6,0 | 6,0 | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным, процент - **0 (ноль)**

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание государственной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания государственной услуги | Показатель объема услуги | | | Значения показателей объема государственной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
|------------------------------------|---|---|--------------------------|---------------------------|-----|--|----------|----------|--|-----------|-----------|
| | | | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| | | | | Наименование | код | | | | | | |
| 9101000.99.0.ББ71АА00000 | - | В стационарных условиях | Количество посещений | Единиц | 642 | 24365 | 24365 | 24365 | Бесплатно | Бесплатно | Бесплатно |
| 9101000.99.0.ББ71АА01000 | - | Вне стационара | Количество посещений | Единиц | 642 | 400 | 200 | 200 | Бесплатно | Бесплатно | Бесплатно |
| "9101000.99.0.ББ71АА02000 | - | Удаленно через сеть интернет | Количество посещений | Единиц | 642 | 15600 | 15600 | 15600 | Бесплатно | Бесплатно | Бесплатно |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным, процент - **0 (ноль)**

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|----------------------|------------|--------|-----------------------|
| Вид | Принявший орган | Дата | Номер | Наименование |
| Федеральный Закон | Государственная дума | 29.12.1994 | №78-ФЗ | "О библиотечном деле" |

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

Федеральный Закон от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле»;

Закон Амурской области от 05.03.1997 №150-ОЗ «О библиотечном деле»;

Закон Амурской области от 05.04.1999 №135-ОЗ «О культуре»;

Межотраслевые нормы времени на работы, выполняемые в библиотеках (утверждены Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 03.02.1997 № 6);

Государственные стандарты: ГОСТ 7.76-96, ГОСТ 7.51-98, ГОСТ 7.0-99, ГОСТ 7.20-2000,

ГОСТ 7.80-2000, ГОСТ 7.81-2001, ГОСТ 7.82-2001, ГОСТ 7.83-2001, ГОСТ 7.50-2002, ГОСТ 7.1-2003, ГОСТ Р 7.0.20 – 2014;

Постановление Правительства области от 26.07.2011 № 493 «Об утверждении стандартов качества предоставления

государственных услуг в сфере культуры и архивного дела, предоставляемых за счет средств областного бюджета населению Амурской области»;

Модельный стандарт деятельности публичной библиотеки, принятый Российской библиотечной ассоциацией 24.05.2001(ред.2007г.);

Устав государственного бюджетного учреждения культуры «Амурская областная научная библиотека имени Н.Н.Муравьева-Амурского».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|--|-------------------------------|
| Сайт, СМИ | Деятельность и услуги библиотеки. Режим работы и контакты. Правила пользования. Анонс мероприятий. Доступ к электронным ресурсам и каталогам | по мере необходимости |
| Наружные и внутренние информационные стенды | Информация о режиме работы, правила пользования и перечень услуг, в том числе платных, план работы на месяц | ежемесячно |
| Именные бейджи сотрудников | ФИО сотрудников, непосредственно взаимодействующих с посетителями | постоянно |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1.

1. Наименование работы: **Библиографическая обработка документов и создание каталогов**

2. Категории потребителей работы: **в интересах общества**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы: **нет**

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | Показатель качества работы | | | Значения показателей качества работы | | |
|------------------------------------|---|---|----------------------------|---------------------------|-----|--------------------------------------|----------|----------|
| | | | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| | | | | наименование | код | | | |
| 07.001.0.000.000.000.00.00.4.1.00 | - | - | - | - | - | - | - | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, процент – **0 (ноль)**

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание государственной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания государственной услуги | Показатель объема работы | | | | Значения показателей объема государственной услуги | | |
|------------------------------------|---|---|--------------------------|---------------------------|-----|---|--|----------|----------|
| | | | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | Описание работы | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| | | | | Наименование | код | | | | |
| 07.001.0.000.000.000.00.00.4.1.00 | - | - | Количество документов | единиц | 642 | Библиографическая обработка документов библиотечного фонда в электронном каталоге и базах данных | 10000 | 10000 | 10000 |
| | | | | | | Расстановка карточек на документы в традиционном справочно-поисковом аппарате | 2000 | 2000 | 2000 |
| | | | | | | Изъятие библиографических записей на документы библиотечного фонда из электронного каталога | 7 | 7 | 7 |
| | | | | | | Изъятие карточек из традиционного справочно-поискового аппарата | 2700 | 2700 | 2700 |
| | | | | | | Редактирование библиографических записей на документы библиотечного фонда в электронном каталоге и базах данных | 7000 | 7000 | 7000 |
| | | | | | | Редактирование карточек в традиционном справочно-поисковом аппарате | 2000 | 2000 | 2000 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, процент - **0 (ноль)**

Раздел 2

1. Наименование работы: **Осуществление стабилизации, реставрации и консервации библиотечного фонда, включая книжные памятники**

2. Категории потребителей работы: **в интересах общества**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы: **нет**

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | Показатель качества работы | | | Значения показателей качества работы | | |
|------------------------------------|---|---|----------------------------|---------------------------|-----|--------------------------------------|----------|----------|
| | | | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| | | | | наименование | код | | | |
| 07.015.1.000.000.000.00.00.6.1.00 | - | - | - | - | - | - | - | - |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, процент – **0 (ноль)**

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание государственной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания государственной услуги | Показатель объема работы | | | | Значения показателей объема государственной услуги | | |
|---------------------------------------|---|---|--------------------------|---------------------------|-----|---|--|----------|----------|
| | | | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | Описание работы | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| | | | | Наименование | код | | | | |
| 07.015.1.000.000.00 0.00.00.6.1.00 | - | - | Количество предметов | Единиц | 642 | Переплетные и картонажные работы по восстановлению редких и ценных документов библиотечного фонда | 620 | 600 | 600 |
| | | | | | | Реставрационно-восстановительные работы по обеспечению сохранности библиотечного фонда | 20 | 15 | 15 |
| | | | | | | Санитарно-гигиеническая обработка документов | 130000 | 130000 | 130000 |
| | | | | | | Стабилизация документов | 50 | 50 | 50 |
| | | | | | | Фазовая консервация | 50 | 50 | 50 |
| | | | | | | Дезинфекция документов | 50 | 50 | 50 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, процент - **0 (ноль)**

Раздел 3

1. Наименование работы: **Методическое обеспечение в области библиотечного дела**

2. Категории потребителей работы: **юридические и физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы: **нет**

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | Показатель качества работы | | | Значения показателей качества работы | | |
|------------------------------------|---|---|----------------------------|---------------------------|-----|--------------------------------------|----------|----------|
| | | | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| | | | | наименование | код | | | |
| 07.036.1.000.000.00.00.1.1.19 | - | - | - | - | - | - | - | - |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, процент – **0 (ноль)**

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание государственной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания государственной услуги | Показатель объема работы | | | | Значения показателей объема государственной услуги | | |
|------------------------------------|---|---|--------------------------|---------------------------|-----|-----------------|--|----------|----------|
| | | | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | Описание работы | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| | | | | Наименование | код | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|--|---|--|--------|-----|--|----|----|----|
| 07.036.1.000.00 0.000.00.00.1.1. 19 | | - | Количество отчетов | Единиц | 642 | Сбор, анализ и обработка информации на основе первичных исходных данных (статистических данных, отчетов, планов, справок) и написание текста отчета по различным направлениям деятельности | 50 | 50 | 50 |
| | | | Количество названий разработанных документов | единиц | 642 | Подготовка и издание информационно-методических материалов в помощь организации работы библиотек | 22 | 22 | 22 |
| | | | Количество консультаций | единиц | 642 | Предоставление методических консультаций библиотечным специалистам муниципальных библиотек и библиотек других ведомств Амурской области | 50 | 50 | 50 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, процент – **0 (ноль)**

Раздел 4

1. Наименование работы: **Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов**

2. Категории потребителей работы: **в интересах общества**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы: **нет**

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | Показатель качества работы | | | Значения показателей качества работы | | |
|------------------------------------|---|---|----------------------------|---------------------------|-----|--------------------------------------|----------|----------|
| | | | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| | | | | наименование | код | | | |
| 07.013.1.000.000.000.01.00.7.1.01 | - | в стационарных условиях | - | - | - | - | - | - |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, процент – **0 (ноль)**

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание государственной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания государственной услуги | Показатель объема работы | | | Значения показателей объема государственной услуги | | | |
|---------------------------------------|---|---|--------------------------|---------------------------|-----|---|----------|----------|----------|
| | | | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | Описание работы | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| | | | | Наименование | код | | | | |
| 07.013.1.000.000.00 0.01.00.7.1.01 | - | в стационарных условиях | Количество документов | единиц | 642 | Сбор и учет документов при поступлении в библиотечный фонд | 3550 | 3550 | 3550 |
| | | | | | | Из них местный экземпляр | 600 | 600 | 600 |
| | | | | | | учет документов при проверке и выбытии библиотечного фонда | 17550 | 10031 | 10031 |
| | | | | | | Перевод документов библиотечного фонда, в электронную форму | 26 | 26 | 26 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, процент - **0 (ноль)**

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Акты государственных контрольных и ревизионных органов.

Несоблюдение Правил пользования библиотекой

Форс-мажорные обстоятельства

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания: **нет**

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

| | | |
|----------------|---------------|---|
| Формы контроля | Периодичность | Исполнительные органы государственной власти, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания |
|----------------|---------------|---|

| | | |
|--|------------------------|--|
| Проверки полноты и качества осуществления государственной услуги | Плановые и внеплановые | Министерство культуры и национальной политики Амурской области |
|--|------------------------|--|

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания: **использование данных по формам первичного статистического учета, утвержденные локальным актом**

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания: **ежемесячно**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания: **до 25 числа отчётного месяца, предварительный отчет за год – до 15 ноября, годовой 10 января очередного финансового года**

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания: **нет**

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания: **нет**