


**План мероприятий («дорожная карта»)  
по перспективному развитию  
общедоступных библиотек  
Амурской области на 2018-2021 годы**

*Методические рекомендации  
к отчёту о выполнении показателей*



Настоящие методические рекомендации (далее - рекомендации) разработаны с целью правильного подхода при расчёте выполнения показателей «дорожной карты» за определённый период (полугодие, год).

## **По разделу I. Обеспечение сохранности библиотечного культурного наследия**

**Пункт 1. Доля документов библиотечного фонда, хранящихся в электронной форме, от общего объёма фонда**

Заполняется библиотеками, которые переводят документы фонда в электронный формат (оцифровка). В настоящее время эту технологию использует только АОНБ им. Н.Н. Муравьёва-Амурского.

Формула:

**$R_э = Д_э / Ф * 100\%$** , где:

$R_э$  - доля документов библиотечного фонда, хранящихся в электронной форме.

$Д_э$  - количество документов библиотечного фонда, хранящихся в электронной форме;

$Ф$  - общий объём библиотечного фонда;

**Пункт 2. Доля библиографических записей, отображенных в электронном каталоге, от общего числа библиографических записей.**

Для расчёта доли библиографических записей в электронном каталоге от общего числа библиографических записей нужно использовать следующую формулу:

**$R = ЭК / Бз * 100\%$** , где:

$R$  – доля библиографических записей, отображенных в электронном каталоге от общего числа библиографических записей;

$ЭК$  – объём библиографических записей, отображенных в электронном каталоге;

$Бз$  - общее число библиографических записей ( $ЭК +$  все БД);

Расчёт выполнения показателя за отчётный период должен производиться *с нарастающим итогом*.

Пример подсчёта доли ЭК за 2018 г.

	Состоит на 01.01. 2018	Внесено за 2018 г.	Состоит на 01.01. 2019 г.	Доля библиографических записей в ЭК от общего числа библиографических записей
	1	2	3	4
Бз – электронные ресурсы всего (ЭК + БД) (как в Своде за 2017)				
ЭК – электронный каталог				

**Р (доля = ЭК из гр. 3 делим на Бз из гр. 3 \* 100%)**

**Пункт 3. Доля документов, по отношению к которым применяются меры защиты (реставрация, консервация, стабилизация), от объема соответствующего фонда**

В данном пункте отражается работа с фондом особо ценных и редких изданий, включающих и книжные памятники; при этом должны проводиться реставрационные и восстановительные работы с использованием специализированного оборудования листоделочная машина, вакуумный стол, переплетно-обжимной пресс, вытяжной шкаф, пылесос с системой фильтрации и др.

Формула расчёта:  $Pз = \Phiз / \Phi * 100\%$ , где:

Рз – доля документов, по отношению к которым применяются меры защиты;

Фз – объём документов фонда, прошедших технологию защиты (реставрацию, консервацию, стабилизацию);

Ф – общий объём библиотечного фонда.

**При отсутствии соответствующих мероприятий по защите фонда отчет по данному пункту не представляется.**

## По разделу II. Развитие материально-технической базы

### Пункт 1. Доля общедоступных библиотек, материально-технические условия которых позволяют реализовать задачи модельного стандарта, от общего числа библиотек

Оценка соответствия общедоступных библиотек требованиям модельного стандарта осуществляется по следующим критериям:

- 1) удобный для пользователей режим работы;
- 2) наличие системы навигации по библиотеке;
- 3) благоустроенная прилегающая территория к зданию библиотеки, в том числе наличие парковки, велопарковки;
- 4) оборудованная зона оперативного обслуживания пользователей (информационный стенд, мягкий уголок для читателей, выставочные стенды);
- 5) оборудованное пространство для чтения (наличие бесплатного Wi-fi, наличие открытых фондов, комфортная зона, доступ к электронным базам, комфортное освещение);
- 6) оборудованная зона для проведения культурно-просветительских мероприятий (подиум, мультимедийное оборудование, пространство для мастер-классов, мягкий уголок/посадочные места);
- 7) оборудованная площадка для групповых занятий и самообразования (комфортные столы, посадочные места, мультимедийное оборудование, наличие компьютеризированных мест);
- 8) наличие компьютеризированных мест для пользователей с подключением к сети Интернет (для городской общедоступной библиотеки не менее 10 мест/для сельской библиотеки не менее 3 мест);
- 9) закрытые рабочие места (комфортные места для индивидуальной работы);
- 10) оборудованная детская зона (открытые фонды для детской аудитории, детская мебель, наборы для творчества, развивающие игры, мультимедийное оборудование);
- 11) оборудованная зона отдыха (наличие бесплатного Wi-fi, выделенного пространства для обмена книгами (буккроссинг), торговых автоматов по продаже товаров и услуг (вендинговые аппараты), стойки с периодическими изданиями и т.д.);
- 12) оборудованная зона для молодежи (подиум, мультимедийное оборудование, пространство для мастер-классов, мягкий уголок/посадочные места, пространство для организации выставок, наличие

магнитно-маркерной доски с креплением для листа или блока бумаги (флипчарт));

14) наличие площади/помещения для организации продажи книжной, сувенирной продукции и/или оборудованной зоны для оказания платных услуг посредством использования оргтехники (принтеры, копиры, сканеры);

15) оборудованная зона общего пользования (гардероб, санузел).

Каждый критерий равен 1 баллу. В случае если оценка деятельности библиотеки соответствует указанным критериям и в сумме дает 10 баллов и более, то данная библиотека считается модельной.

Доля библиотек, соответствующих этим критериям, рассчитывается по формуле:

**$R_b = B_m / K_b * 100\%$** , где:

$R_b$  – доля библиотек;

$B_m$  – количество библиотек, соответствующих критериям модельного стандарта;

$K_b$  – общее количество библиотек системы.

**Пункт 2. Доля общедоступных библиотек, подключенных к сети Интернет, от их общего количества**

Формула расчёта:

**$R_i = B_i / K_b * 100\%$** , где:

$R_i$  – доля библиотек, подключенных к сети Интернет;

$B_i$  – количество библиотек, подключенных к Интернет *(всего по сети, с нарастающим итогом)*;

$K_b$  – общее количество библиотек системы.

**Пункт 3. Модернизация существующих или создание новых центров (отделов) по сохранению библиотечного фонда (центры реставрации и консервации)**

Позиция относится к областным библиотекам.

**Пункт 4. Уровень пополнения библиотечных фондов документами**

Этот показатель характеризует уровень развития ресурсов, обновления фондов для качественного библиотечно-информационного обслуживания населения.

Формула расчёта:

$V_{п} = N_{п} / Ч_{ж} * 1000$ , где:

$V_{п}$  – объём пополнения библиотечного фонда документами на 1000 жителей;

$N_{п}$  - новые поступления за отчетный период в фонд (книги + периодика);

$Ч_{ж}$  - численность населения в муниципальном образовании.

## По разделу III. Культурно-просветительская деятельность

**Пункт 1.** Количество культурно-просветительских мероприятий для разных возрастных категорий населения, направленных на развитие интереса граждан к чтению, привлечение к различным областям знания, краеведению (выставки, встречи с писателями, деятелями искусства и науки, историками, краеведами, конкурсы чтения, др. мероприятия), в том числе:

- по месту расположения библиотеки;
- выездные мероприятия, в том числе проводимые в образовательных организациях.

Отражается статистика проведённых качественных, результативных мероприятий (кроме выставок, обзоров).

Не учитываются мероприятия в рамках заседаний клубных объединений (праздничные встречи, обмен опытом по садоводству, мастер-классы по декоративно-прикладному творчеству и т.п.); мероприятия, проводимые сторонними организациями.

**Пункт 2.** Охват детского населения в возрасте до 14 лет включительно участием в культурно-просветительских мероприятиях, проводимых общедоступными библиотеками, направленных на развитие технологического творчества, приобщение к научным знаниям и творчеству, от общего числа детского населения в возрасте до 14 лет в муниципальном образовании (МО).

Для справки: это направление включает популяризацию науки и научно-технического творчества через познавательные формы работы: мастер-классы по техническому творчеству, популярные лектории, недели научно-познавательной книги; викторины, виртуальные путешествия в мир науки; часы полезной информации о научных открытиях, изобретателях, познавательные квесты и т.п.

Приобщению к творчеству способствует участие в мастер-классах по лепке, рисованию, изготовлению поделок из бумаги.

**Для точности статистики в дневнике учёта работы выделить графу по мероприятиям данного направления.**

Подсчёт доли детей, привлекаемых к участию в культурно-просветительских мероприятиях по обозначенному направлению, от общего числа проживающих детей, производится по следующей формуле:

$R_d = R_d / K_d * 100\%$ , где:

Rд - процент (доля) детей до 14 лет (включительно), охваченных культурно-просветительскими мероприятиями на отчетный период;

Rд - общее количество детей до 14 лет (включительно), принявших участие в культурно-просветительских мероприятиях;

Kд - общее количество детей до 14 лет (включительно), проживающих в МО.

При расчёте этого показателя необходимо учитывать не число посещений мероприятий, *а количество детей – участников*. Аудитория одних и тех же детей может повторяться, и эти дети, при повторном их участии в мероприятиях, войдут в число посещений, которое не следует учитывать в данном контексте.

Для объективного показателя рекомендуем в паспорте учёта массового мероприятия помимо посещений выделить строку – *сколько новых детей пришло на мероприятие*, за исключением детей, уже участвующих в предыдущих мероприятиях.

**Пункт 3. Охват молодёжи от 15 до 30 включительно участием в культурно-просветительских мероприятиях, проводимых общедоступными библиотеками, направленными на развитие технологического творчества, приобщение к научным знаниям и творчеству, от общего числа молодёжи от 15 до 30 лет, проживающих в МО.**

Подход к расчёту данного показателя аналогичен предыдущему (пункт 2.).

**Для аналогии:** подход к расчёту этих двух показателей должен быть идентичен расчёту процента охвата населения библиотечным обслуживанием, *когда число пользователей (а не посещений) делится на население и умножается на 100%.*

## По разделу IV. Обеспечение условий доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Пункт 1. Доля общедоступных библиотек, в которых обеспечены условия доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для определения библиотек, в которых обеспечены условия доступности для этой категории граждан, рассмотрим, чем характеризуются эти условия.

Библиотеки должны быть оснащены: пандусами, кнопками вызова, доступной входной группой, подъёмными платформами, адаптированными санитарно-гигиеническими помещениями.

Условия доступности предполагает наличие *средств информации*: это визуальная, звуковая и тактильная информация с указанием направления движения и мест получения услуги (это для перспективы создания условий).

Одно из важных условий – обеспечение доступности Интернет-ресурсов для людей с ограниченными возможностями здоровья. Определенные затруднения испытывают люди с нарушениями слуха и опорно-двигательного аппарата. Самые серьезные трудности испытывают люди с нарушением зрения.

Для людей с инвалидностью необходимы ассистивные технологии (программные и аппаратные решения) и адаптированный интерфейс для качественного и эффективного пользоваться компьютером и Интернет-ресурсами.

Условия доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья достигаются постепенно при условии финансирования. При расчёте данного показателя учитываются библиотеки, где есть не все, но какие-то из перечисленных факторов доступности.

Расчёт доли библиотек с условиями доступности определяется по формуле:

$R_d = B_d / K_b * 100\%$ , где:

$R_d$  – доля библиотек;

$B_d$  – количество библиотек с условиями доступности;

$K_b$  – общее количество библиотек системы.



**Пункт 2. Удельный вес библиотек, имеющих условия доступности для лиц с нарушениями зрения, от общего количества библиотек**

Для обеспечения условий доступа инвалидов по зрению необходимы: поручни, тактильные дорожки, таблички информации, выполненные шрифтом Брайля, голосовые таблички, тактильные схемы движения.

На основных путях движения должны быть тактильные направляющие дорожки, обозначающие направления движения, а также предупреждающие о возможных опасностях на пути следования.

Компьютерное рабочее место для инвалида по зрению должно быть оснащено аудиодисплеем (программа синтеза речи), которая позволяет работать на компьютере и в сети Интернет без помощи зрения, а также тактильным дисплеем для предоставления возможности незрячему человеку работать на компьютере, используя осязание.

Стационарный электронный увеличитель дает возможность слабовидящим комфортно читать книги и другие печатные материалы.

**Пункт 3. Удельный вес библиотек, имеющих условия доступности для лиц с нарушениями слуха, от общего количества библиотек**

Для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов по слуху необходимы: информационные стенды, система «ДИАЛОГ», допуск сурдопереводчика; дублирование аудиоинформации текстовой.

Система «Диалог» озвучивает набранные фразы, а также распознает речь говорящего и превращает её в текст. Любую информацию можно либо озвучить, либо просто набрать на клавиатуре – собеседник с проблемами слуха прочтет ее на экране планшета.

Специального оборудования требуют зоны получения услуг, например, места для лиц с дефектами слуха следует размещать на расстоянии не более 3-х метров от источника звука или оборудовать специальными персональными приборами усиления звука.

Для создания условий в библиотеках согласно пунктам 2, 3 требуются финансовые средства и спрос на услуги со стороны лиц с нарушениями здоровья. При существующей потребности необходимо участвовать программе «Доступная среда» для получения финансирования и создания хотя бы минимальных условий для этих особых групп пользователей.

Удельный вес (%) библиотек (пп. 2, 3) при наличии условий можно рассчитать аналогично пункту 1.

$R_d = B_d / K_b * 100\%$ , где:

$R_d$  – доля библиотек;

$B_d$  – количество библиотек с условиями доступности (по зрению, или по слуху);

$K_b$  – общее количество библиотек системы

## **По разделу V. Качественный состав библиотечных работников**

Показатели данного раздела отражают статистику развития кадрового потенциала библиотек и повышение престижа библиотечной профессии.

Пункт 1. Доля библиотечных работников, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку, в том числе в дистанционной форме на базе федеральных библиотек и федеральных вузов культуры, от общего числа работников основного персонала

При подсчёте показателя учитываются работники, прошедшие курсы повышения квалификации, переподготовку при Амурском колледже искусств и культуры (с получением свидетельства установленного образца), а также специалисты, прошедшие дистанционное обучение на базе федеральных библиотек и федеральных вузов культуры за отчётный период.

Формула расчёта по данному показателю:

$R_c = C_k / P_b * 100\%$ , где:

$R_c$  – доля специалистов, прошедших повышение квалификации или переподготовку;

$C_k$  – число работников системы, прошедших повышение квалификации или переподготовку, том числе в дистанционной форме на базе федеральных библиотек и федеральных вузов;

$P_b$  – число библиотечных работников основного персонала

**Пункт 2. Объём целевого приёма/обучения (целевой подготовки) библиотечных работников на базе федеральных вузов культуры за счёт средств федерального бюджета (региональная квота)**

Показатель этого пункта направлен на целевую подготовку кадров региона в подведомственных министерству культуры ВУЗах за счёт средств федерального бюджета.

Министерство культуры и национальной политики с февраля текущего года направляет письмо органам управления культурой муниципальных образований о подготовке заявки на целевое обучение по всем категориям работников учреждений культуры, в том числе библиотек.

На основании заявок, полученных от муниципальных образований, министерство культуры и национальной политики Амурской области заключает договор с ВУЗом (г. Хабаровск) о выделении квоты на целевые места. Для направления сотрудников на учёбу необходимо работать в контакте с органом управления культурой вашего муниципального образования по подготовке заявки на библиотечных работников в соответствии с указанными сроками.

**Пункт 3. Доля работников в возрасте до 30 лет из числа основного персонала библиотек, от общего количества работников основного персонала библиотек**

Данные по числу молодых специалистов в возрасте до 30 лет и числу основного персонала библиотек должно быть идентично показателям федерального статистического наблюдения N 6-НК и Свода за отчетный период. Расчёт производится по формуле:

**$R_c = C_v / P_b * 100\%$** , где:

R<sub>c</sub> – доля работников в возрасте до 30 лет;

C<sub>v</sub> – число специалистов в возрасте до 30 лет в библиотеках системы;

P<sub>b</sub> – число библиотечных работников основного персонала

**Уважаемые руководители!**

**Одна из главных задач для получения верных отчётных данных – ввести формы дополнительного статистического учёта в соответствии с показателями «дорожной карты».**





г. Благовещенск  
ул. Ленина, 139  
тел: + 7 (4162) 23-73-90  
e-mail: aonb@tsl.ru  
[www.libamur.ru](http://www.libamur.ru)



[ok.ru/libamur](http://ok.ru/libamur)  
[vk.com/libamur](http://vk.com/libamur)  
[instagram.com/amurlib](https://www.instagram.com/amurlib)  
[facebook./groups/libamur](https://www.facebook.com/groups/libamur)